



Seit über 35 Jahren stehen wir für persönliche und kompetente Immobiliendienstleistungen im Sarganserland. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Immobilienbewirtschafter/in (100%)

In dieser abwechslungsreichen Funktion bewirtschaften Sie selbständig Liegenschaften im Stockwerkeigentum, stellen alle dazugehörigen Abläufe sicher und pflegen die nötigen Kontakte.

Ihr Aufgabenbereich im Detail:

- Administrative und technische Bewirtschaftung von Stockwerkeigentums-Liegenschaften
- Sicherstellung des Liegenschaftsunterhalts/Koordination von Unterhalts- und Sanierungsarbeiten
- Organisation, Führung und Protokollerstellung von Stockwerkeigentümer-Versammlungen
- Bindeglied zwischen Eigentümern, Hauswarten, Handwerkern und Behörden
- Mitwirkung in der Vermarktung sowie in der Bewirtschaftung von Mietliegenschaften

Diese Kompetenzen erleichtern Ihren Start:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Grundausbildung
- Eidg. FA als Immobilienbewirtschafter/-in oder entsprechende Weiterbildung im Immobilienbereich
- Praktische Berufserfahrung/bauliche Kenntnisse
- Gute Umgangsformen, stilsichere Deutsch- und Korrespondenzkenntnisse
- Kommunikative, flexible und teamfähige Persönlichkeit
- Selbständigkeit, Organisationstalent, Belastbarkeit und Flexibilität
- Kundenorientiertes Denken und Handeln

Freuen Sie sich auf:

- Motiviertes, flexibles und dynamisches Team
- Interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben
- Möglichkeit, Ihr Fachwissen gewinnbringend einzubringen
- Weiterbildungs- und Entwicklungsperspektiven

Falls Sie künftig gerne unser Team ergänzen möchten, freut sich Herr Marcel Meli über die Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen. Er beantwortet auch gerne erste Fragen per Telefon oder E-Mail.

Kurath & Pfiffner

Immobilien- und Verwaltungs-AG
Sarganserstrasse 48
8887 Mels
Telefon 081 720 07 03
marcel.meli@kurath-pfiffner.ch